



1209/2564

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ
ภาคพิเศษ รุ่นที่ 19 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ รุ่นที่ 19 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 นั้น บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อ ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษา เรียงตามรหัสประจำตัวผู้สมัคร ดังนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล
1	644208240003	นายตรีวิทย์ อัครศิริศิลป์
2	644208240004	นายก่อเกียรติ อนุโลม
3	644208240006	นายตราสิทธิ์ ช่วยชู

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธุกับสถาบันจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
2. เตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้
 - 2.1 สำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (Transcript) ชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 2 ชุด (สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย)
 - 2.2 สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
 - 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
(กรณีใช้คำนำหน้าชื่อยศทหาร ตำรวจ ให้เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
 - 2.5 ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคภัยเรื้อรังอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน จำนวน 1 ชุด

- 2.6 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (ไม่สวมครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- 2.7 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (กรณีชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน 2 ชุด
- 2.8 นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ที่เว็บไซต์ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามข้อ 2.1- 2.8 ถึงสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 20 - 24 ธันวาคม 2564 โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ลงทะเบียน ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น) โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

(ระบุ เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 2.9 หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
โทรศัพท์ 0-2610-5451 โทรสาร 0-2354-5530

- 2.10 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าว โดยตรงที่ e-mail to entrance@nida.ac.th, or by regular mail to: the Educational Service Division, The National Institute of Development Administration, 148 Serithai Road, Klongchan, Bangkok, Bangkok 10240, Tel. 0-2727-3365-77. Please note in the subject or on the envelope "Application documents for Ph.D. Program in English Language Studies and Teaching (International Program).

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ 2.9 และ 2.10 ภายในวันที่ 8 มกราคม 2564 มิฉะนั้น จะถือว่า เอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ใช่สัญชาติไทย จะต้องทำประกันสุขภาพตามที่สถาบันกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียน

**** เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาฉบับ ****

- หมายเหตุ**
1. หากกองบริการการศึกษาตรวจสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันหรือ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนด ข้างต้น สถาบันจะถือว่า การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายังไม่สมบูรณ์ และสถาบันอาจพิจารณาถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นโมฆะ และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
 2. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณสมบัติการศึกษา
 3. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

3. การยืนยันสิทธิ์/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.1	ระหว่างวันที่ 20-21 ธันวาคม 2564	ยืนยันสิทธิ์ การขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ที่เว็บไซต์ https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่ กำหนดตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หาก ไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือก จะถือว่า สละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
3.2	วันที่ 22 ธันวาคม 2564	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่าน การคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการ ใช้งานระบบการศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
3.3	ระหว่างวันที่ 23 ธันวาคม 2564	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษาใหม่ และลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึก ประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชา ที่คณะฯ กำหนด หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและ ลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหา ในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. 084-9170978 (วันและเวลาราชการ)

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.4	ระหว่างวันที่ 23 - 24 ธันวาคม 2564	ชำระเงินผ่านธนาคาร	นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ไปชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่ 1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) 2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) 3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 4. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ *นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 23-24 ธันวาคม 2564 เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ หมายเหตุ 1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ 2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคารและเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ 3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน 4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) 5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ

4. สถาบันกำหนดให้นักศึกษาชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนในภาค 2/2564

วันที่ 23 ธันวาคม 2564 ตามรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

อพอ 4000 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
อพอ 5000 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ	3 หน่วยกิต
อพอ 5001 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาชีพ	3 หน่วยกิต

5. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1. ค่าบำรุงการศึกษา	4,000.-	บาท
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ 4,000.- บาท 9 หน่วยกิต	36,000.-	บาท
3. ค่ากิจกรรมพิเศษ	5,000.-	บาท
4. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	700.-	บาท
5. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	<u>600.-</u>	บาท
รวม	<u>46,300.-</u>	บาท

***นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 23 – 24 ธันวาคม 2564 เท่านั้น
มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์***

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าหน่วยกิต ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าบำรุงสถาบัน ค่าการใช้เทคโนโลยี และค่าการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากนักศึกษา ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

6. ผลการสอบภาษาอังกฤษ

ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทภาคพิเศษที่เข้าศึกษาในสถาบันจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP ซึ่งจัดสอบโดยศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

1. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุ่ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น
2. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียุ่ไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น

7. กำหนดเปิดภาคเรียน

วันเสาร์ที่ 8 มกราคม 2564

8. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา/สาขาวิชาเอกใดที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนไม่ถึง 5 คน โดยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคถัดไป

9. ระยะเวลาการศึกษา

ระดับปริญญาโททุกหลักสูตร ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

10. ติดต่อสอบถาม

10.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 084-9170978

กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

10.2 กลุ่มงานการศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร โทร 087-8268591, 089-4964597

อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 12A เว็บไซต์ <http://lc.nida.ac.th>

11. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร. ณา จันทรสม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ