



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ
ภาคพิเศษ รุ่นที่ 17 ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครเข้าศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ รุ่นที่ 17 ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา
2563 นั้น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อ
ผู้ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาเรียงตามรหัสประจำตัวผู้สมัครดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
1	631208240003	นางสาวเพริศไพพรรณ ลีเลิศยุทธ์
2	631208240004	นางสาวชินานุช สุนทรบริพันธ์
3	631208240006	นางสาวรัชฎาพร ทะเรรัมย์
4	631208240008	นางสาวDI BAO
5	631208240011	นางสาวมานิตา เชื้อสาย
6	631208240014	นางวริยา ไนต์
7	631208240016	นางสาวฐิตาภัทร์ สิทธิสมทรัพย์
8	631208240018	นายยอด ปิ่นโรจน์
9	631208240019	นายชัชวาลย์ แซ่ซี
10	631208240020	นางสาวเมธวี ตระกูลศุภฤกษ์

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน
และถ้าหากยังคงค้างพันธะกับสถาบันจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็น
นักศึกษาใหม่

2. เตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

- 2.1 สำเนาใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript) ชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 2 ชุด
(สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษา
ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย)
- 2.2 สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด
- 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
(กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
- 2.5 ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
และแสดงว่าเป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน จำนวน 1 ชุด
- 2.6 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (ไม่สวมครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษา
ของสถาบันอื่น)
- 2.7 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (กรณีชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา)
จำนวน 2 ชุด
- 2.8 นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ที่เว็บไซต์
<http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามข้อ 2.1 - 2.8 ถึงสถาบัน ได้ตั้งแต่วันที่ 29 - วันที่ 31
กรกฎาคม 2563 โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ลงทะเบียน, ไปรษณีย์
ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น) โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
118 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

(ระบุ เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 2.9 หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โทรศัพท์ 0-2610-5451 โทรสาร 0-2354-5530
- 2.10 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าว โดยตรงที่

Educational Service Division
National Institute of Development Administration
118 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240 Thailand
Facsimile: (662) 378-0334

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ 2.9 และ 2.10 ภายในวันที่ 8 สิงหาคม 2563 มิฉะนั้น จะถือว่า เอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ใช่สัญชาติไทย จะต้องทำประกันสุขภาพตามที่สถาบันกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียน

**** เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ ****

- หมายเหตุ**
1. หากกองบริการการศึกษาดูสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันหรือ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนด ข้างต้น สถาบันจะถือว่าการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายังไม่สมบูรณ์ และสถาบันอาจพิจารณาถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นโมฆะ และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
 2. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา
 3. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

3. การยืนยันสิทธิ์/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.1	ระหว่างวันที่ 29 – 30 กรกฎาคม 2563	ยืนยันสิทธิ์ การขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่กำหนดตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือก จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
3.2	ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม 2563	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบการศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
3.3	ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม – 3 สิงหาคม 2563	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษาใหม่ และลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่คณะฯ กำหนด หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. 0 2727 3367 – 9 (วันและเวลาราชการ)

3.4	ระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2563	ชำระเงินผ่านธนาคาร	<p>นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ไปชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none">1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)4. Counter Service <p>ทุกสาขาทั่วประเทศ</p> <p>*นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม - 3 สิงหาคม 2563 เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่าน สละสิทธิ์</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none">1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้ปฏิบัติตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคารและเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ)5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และการชำระเงิน หลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ
-----	---	--------------------	---

4. สถาบันกำหนดให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนในภาค 1/2563

ระหว่างวันที่ 29 – 31 กรกฎาคม 2563 ตามรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

อพอ 4000 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3 หน่วยกิต (ไม่นับหน่วยกิต)
อพอ 6001 ภาษาและวัฒนธรรม	3 หน่วยกิต
อพอ 7000 ไวยากรณ์สำหรับการทำงาน	3 หน่วยกิต
อพอ 7001 ทักษะการฟังและการสนทนาภาษาอังกฤษในที่ทำงาน	3 หน่วยกิต

ข. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1. ค่าบำรุงการศึกษา	4,000.-	บาท
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ 4,000.- บาท 12 หน่วยกิต	48,000.-	บาท
3. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	700.-	บาท
4. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	600.-	บาท
รวม	<u>53,300.-</u>	บาท

***นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 31 กรกฎาคม – 3 สิงหาคม 2563 เท่านั้น
มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์***

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าหน่วยกิต ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าบำรุงสถาบัน ค่าการใช้เทคโนโลยี และค่าการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากนักศึกษา ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

6. ผลการสอบภาษาอังกฤษ

ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทภาคพิเศษที่เข้าศึกษาในสถาบันจะต้องมีผลการสอบ ภาษาอังกฤษ NIDA TEAP ซึ่งจัดสอบโดยศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

1. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น
2. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น

7. กำหนดเปิดภาคเรียน

วันเสาร์ที่ 8 สิงหาคม 2563

8. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา/สาขาวิชาเอกใดที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนไม่ถึง 5 คน โดยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคถัดไป

9. ระยะเวลาการศึกษา

ระดับปริญญาโททุกหลักสูตร ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

10. ติดต่อสอบถาม

10.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 02-7273368, 02-7273367, 02-7273369, 02-7273629
กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

10.2 กลุ่มงานการศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร โทร 02-7273139, 02-7273141, 02-7273162
อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 12A เว็บไซต์ <http://lc.nida.ac.th>

11. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

ณดา จันทร์สม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทร์สม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ