



852/2565

คณะภาษาและการสื่อสาร (ภส)	
เลขรับภายใน (ภส)	
เลขรับ	01248
วันที่	20/7/2565
เวลา	15:03

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาโท
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ
ภาคพิเศษ รุ่นที่ 19 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเข้าศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ รุ่นที่ 19 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 นั้น บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาเรียงตามรหัสประจำตัวผู้สมัคร ดังนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล
1	651208240001	นางสาวพชรพรรณ สุนทรสารทูล
2	651208240002	นางสาวพัชรี นุ่มไหมด
3	651208240003	นางสาวธัญญ์ ลีรุ่งนาวรัตน์
4	651208240004	นางสาวปาณิสรา ปุราธาน
5	651208240005	นางสาวกุลนิดา สงขาว
6	651208240006	นายนมะนูล กิกริมย์

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธุกับสถาบันจะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
2. โปรตเตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้
 - 2.1 สำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (Transcript) ชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 2 ชุด (สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย)
 - 2.2 สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
 - 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (กรณีใช้นำหน้าชื่อเป็นยศทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
 - 2.5 ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน จำนวน 1 ชุด
 - 2.6 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป รูปถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (ไม่สวมครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษา ของสถาบันอื่น)
 - 2.7 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (กรณีชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน 2 ชุด

- 2.8 นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ที่เว็บไซต์ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา (โดยยังไม่ต้องกรอกรหัสนักศึกษา)
- 2.9 เนื่องจากมีประกาศการใช้ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2562 ดังนั้นสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จึงกำหนดให้การตรวจสอบคุณสมบัติจากภายนอกจำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากผู้ผ่านการคัดเลือกก่อน โดยผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถเลือกใช้แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม จำนวน 2 ชุด
- 2.9.1 สามารถ Download แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามของสถาบันได้จาก http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/form_lcditp.pdf
- 2.9.2 กรณีสำเร็จการศึกษาจาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สามารถ Download แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สามได้จาก https://www.reg.chula.ac.th/form/consentCU_650331.pdf

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามข้อ 2.1 - 2.9 ถึงสถาบัน ได้ตั้งแต่วันที่ 25 - 29 กรกฎาคม 2565 โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ลงทะเบียน, ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น) โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240

(ระบุ เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ภาคพิเศษ)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 2.10 หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.11 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division
National Institute of Development Administration
148 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240 Thailand
Fascimile : (662) 377-7477

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ 2.10 และ 2.11 ภายในวันที่ 7 มกราคม 2566 มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ใช่สัญชาติไทย จะต้องทำประกันสุขภาพตามที่สถาบันกำหนด มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียน

**** เอกสารถ่ายสำเนาให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ****

- หมายเหตุ**
1. หากกองบริการการศึกษาดูสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง ผลการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ หรือ ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนด ข้างต้น สถาบันจะถือว่าการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายังไม่สมบูรณ์ และสถาบันฯอาจพิจารณาถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นโมฆะ และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
 2. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษาและอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา
 3. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

3. การยืนยันสิทธิ์/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.1	ระหว่างวันที่ 25 – 26 กรกฎาคม 2565	ยืนยันสิทธิ์ การขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ที่เว็บไซต์ https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่ กำหนดตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หาก ไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือก จะถือว่า สละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
3.2	วันที่ 27 กรกฎาคม 2565	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการ คัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้ งานระบบการศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
3.3	ระหว่างวันที่ 27 – 29 กรกฎาคม 2565	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษาใหม่ และลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึก ประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชา ที่คณะฯ กำหนด

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
			<p>หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. 0 2727 3368 (วันและเวลาราชการ)</p>
3.4	ระหว่างวันที่ 27 – 29 กรกฎาคม 2565	ชำระเงินผ่านธนาคาร	<p>นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียน ไปชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) 2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) 3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 4. Counter Service <p>บัตรเครดิต (ศึกษารายละเอียดคู่มือระบบชำระเงินออนไลน์รูปแบบเครดิตการ์ดเพิ่มเติมที่ http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/credit_payment.pdf) ทุกสาขาทั่วประเทศ</p> <p style="text-align: center;">*นักศึกษาต้องชำระเงิน ระหว่างวันที่ 27 – 29 กรกฎาคม 2565 เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ 2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคารและเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ 3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน 4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) 5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ

4. สถาบันกำหนดให้นักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนในภาค 2/2565 ระหว่างวันที่ 25 – 29 กรกฎาคม 2565 ตามรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้
- | | |
|--|------------|
| อพอ 4000 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา | 3 หน่วยกิต |
| อพอ 5000 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ | 3 หน่วยกิต |
| อพอ 5001 การออกเสียงภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาชีพ | 3 หน่วยกิต |

5. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1. ค่าบำรุงการศึกษา	4,000.-	บาท
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ 4,000.- บาท 9 หน่วยกิต	36,000.-	บาท
3. ค่ากิจกรรมพิเศษ	5,000.-	บาท
4. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	700.-	บาท
5. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	<u>600.-</u>	บาท
รวม	<u>46,300.-</u>	บาท

***นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 27 – 29 กรกฎาคม 2565 เท่านั้น
มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์***

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าหน่วยกิต ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าบำรุงสถาบัน ค่าการใช้เทคโนโลยี และค่าการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากนักศึกษา ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

6. ผลการสอบภาษาอังกฤษ

ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทภาคพิเศษที่เข้าศึกษาในสถาบันจะต้องมีผลการสอบ ภาษาอังกฤษ NIDA TEAP ซึ่งจัดสอบโดยศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร หรือผลการสอบ TOEFL หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศฉบับนี้ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

1. ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น
2. ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น

7. กำหนดเปิดภาคเรียน

วันเสาร์ที่ 7 มกราคม 2566

8. ระยะเวลาการศึกษา

ระดับปริญญาโททุกหลักสูตร ใช้ระยะเวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

9. ติดต่อสอบถาม

- 9.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 084-9170978 หรือ 0-2727-3368
กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- 9.2 กลุ่มงานการศึกษา คณะภาษาและการสื่อสาร โทร 087-8268591, 089-4964597

10. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจน คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ